

印章登录的手续

★受理窗口…板桥区内的区民事务所或者区役所1楼③号窗口

印章登录完成后，在区民事务所也可以拿到印章登录证明书。

■ 咨询 ■

板桥区役所户籍住民课住民异动系

〒173-8501

板桥区板桥二丁目66番1号

TEL 03(3579)2205

申请人本人来窗口申请			由代理人
1. 邮寄 本人确认方法(原则)	2. 驾驶执照 本人确认方法	3. 保证人 本人确认方法	申请 (生病等无法亲自来申请)
完成登录需要数日的时间	可即日完成登录		完成登录需要数日的时间
需要出示的证件等 所登录的印章 + 本人确认所需资料 健康保险证・护理保险证・ 后期高龄者医疗被保险者证 诊察券・社员证・存折・ 银行卡・信用卡・ 学生证・年金手帐・等	需要出示的证件等 所登录的印章 + 官方机关发行的带照片的执照 ・许可证・身分证明书等 ●将照片进行过防伪凸出印压 认证或者特殊加工的证件 例) 驾驶执照 护照 特别永住者证明书 在留卡 个人编号卡(带写真) 等	需要出示的证件等 所登录的印章 + 申请书的保证书栏中由保证人 (在东京都内完成办理了印章 登录的人)署名及按有保证 人的登录印章的证件 + 保证人的印章登录证明书 (三个月以内开出的证明) ※保证人在板桥区内居住的话, 不需要提交印章登录证明书 + 本人确认资料	需要出示的证件等 所登录的印章 + 委任状 (请参考下面的 “委任状的填写例”) ※申请书上,需填写本人的 住址・姓名・生日・电话 号码,请事前准备好资料, 确保可以正确填写信息。 + 代理人的本人确认资料

邮
现
寄
住
到
址

查询书
(日后)

即
发
日
行

查询书
(日后)

邮
现
寄
住
到
址

向“提交申请的窗口”提交
回答书
(在查询书的下面署名)
+
・本人提交
登录印章+本人确认资料
・代理人提交
委任状和代理人的认印+
代理人的本人确认资料



向“提交申请的窗口”提交
回答书
(在查询书的下面署名)
+
・本人提交
登录印章+本人确认资料
・代理人提交
委任状和代理人的认印+
代理人的本人确认资料

「印章登录证」发行

※登录手续费需要1000円

需要开印章登录证明书时，必须持“印章登录证”。(1张3000円)

※代理人申请证明书时，需要委任状。并且需要填写本人的住址姓名，请事前准备好资料。

不能正确填写的话，就无法开出证明书，请注意。

[委任状的填写例]

委 任 状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(申请人)
住址 板橋・・・丁目・番・号
姓名 板橋 太郎 印 (登录印)

我指定下述为代理人，委任其
(※)的权限。

(代理人)
住址 板橋・・・丁目・番・号
姓名 板橋 花子

★委任状的填写方法

- 委任状请务必由“申请人本人”自己填写。复印、或全文电脑打印的申请书、无本人署名的申请书，一律不受理。
- 请在下面选择合适的内容，填写在左侧填写例的(※)栏里。
 - 印章登录申请(申请登录的时候)
 - 印章登录证领取(交上回答书，领取印章登录证的时候)
 - 印章登录证交换领取的申请
 - 印章登录证遗失申报
 - 印章登录废止申请
- 格式为信笺(或A4)尺寸的纸张。
- 住址・姓名不能略写，请按照住民票・在留卡上登记的内容正确填写。
- 委任状请准备，申请・申报分别各一份。