

(宛先)板橋区長

□児童手当

□ 認定
□ 額改

請求書

番 整 号 理				—		
※ 区 処 理 欄	住民日(住基礎認済)			前受給地		
	年 月 日			消滅日		
	年 月 日			年 月 日		
	受付日					
受付者						

以下のとおり、請求・申請します。
請求者・配偶者は受給資格の有無・所得状況・年金情報及びその他必要な情報について、児童手当の受給資格を喪失するまでの間、
公簿等で確認(電子計算機の利用を含む)することに同意します。

記入年月日		令和 年 月 日			
請求者 (保護者)	氏名	(フリガナ)			
	住所	板橋区			
	加入年金	01 厚生年金 02 国民年金 03 未加入			
	加入年金が国家・地方公務員等共済の方は勤務先を記入		勤務先:		
配偶者	氏名	配偶者職業(公務員は勤務先等を記入)			
	(フリガナ)	公務員 → 勤務先:			
	昭和・平成 年 月 日生 (男・女)	配偶者の1月1日時点の住民登録地			
	個人番号	板橋区 都道 区市 その他 → 府県 町村			
児童	(フリガナ)	続柄 同居・別居 監護 生計 別居の場合住所を記入			
	平成・令和 年 月 日生 (男・女)	同居・別居 有・無 同一・維持 □ 同上			
	(フリガナ)	続柄 同居・別居 監護 生計 別居の場合住所を記入			
	平成・令和 年 月 日生 (男・女)	同居・別居 有・無 同一・維持 □ 同上			
	(フリガナ)	続柄 同居・別居 監護 生計 別居の場合住所を記入			
	平成・令和 年 月 日生 (男・女)	同居・別居 有・無 同一・維持 □ 同上			
	(フリガナ)	続柄 同居・別居 監護 生計 別居の場合住所を記入			
	平成・令和 年 月 日生 (男・女)	同居・別居 有・無 同一・維持 □ 同上			
手 当 振 込 先	金融機関コード	店番号	支店出張所	手当請求者 口座名義	(カナ)
銀行 信用金庫 信用組合		預金種別		普・当	口座番号
額 改 定	(額改定理由) 増 額		決定区分		認定・却下・取下
	ア 支給要件児童が増えたため。		支給決定		令和 年 月 ~ (月額) , 000 円
	イ その他 ()		支 払		令和 年 月 令和 年度所得 [扶 入]
	(事由発生) 平成・令和 年 月 日		, 000 円		円 (課台・情連)