

中間・完了検査時に提出する書類一覧 (建築工事施工計画書を板橋区に提出した物件)

提出書類		工事 着事後	提出 部数	備 考	確認欄
各構造共通					
1	建築工事施工結果報告書 E、E-3、E-4-1、E-4-2	○	正・副	指定様式による	
1	コンクリート圧縮強度試験成績書(原本) 及びテストピース採取写真	△	副		
2	鉄筋継手試験成績書・検査成績書(原本) 及びテストピース採取写真・採取箇所図	△	副		
3	コンクリートの塩化物量測定記録(原本)	△	副		
4	コンクリート打設図及び納入伝票(原本)	△	副		
5	ミルシート(原本)	△	副		
6	品質管理計画書	△	副	指定様式による (建築工事施工計画報告 書提出時の書類利用)	
鉄骨工事がある場合					
2	鉄骨工事施工結果報告書 E-5-1、E-5-2	○	正・副	指定様式による	
1	鋼材ミルシート(原本)	△	副		
2	工場・工事現場溶接部受入れ検査報告書	△	副		
3	H.T.B.ミルシート(原本)	△	副		
4	H.T.B.現場軸力導入試験(原本)・状況写真	△	副		
5	H.T.B.の締め付け状況写真	△	副		
下記工事を含む場合の報告等					
3	1 くい施工結果報告書	△	副		
	2 柱脚施工状況報告	△	副		
	3 合成床の施工状況報告	△	副		
	4 構造スリット施工状況報告	△	副		
	5 EXP. Jの施工状況報告	△	副		
	6 認定工法施工状況報告	△	副		
	7 特殊工法施工状況報告	△	副		
	8 配筋検査記録・写真	△	副		
	その他報告を求めたもの	△	副		

- ※ 中間検査時は、施工済部分について審査を行なうので、施工部分の書類を提示すること。
完了検査時には、必要書類を報告すること。ただし、3-1については施工後又は調査後速やかに報告すること。
- ※ ○は提出、△は原本を提示し、審査後返却するもの。ただし、品質管理計画書は除く。
(品質管理計画書については、確認・承認欄を記入したものを副として保管すること。)
- ※ 棟別に作成する場合で、同時に提出するものは重複する部分については、省略することができる。
- ※ 確認欄で該当するものは、レを、該当しないものは、／を記入すること。
- ※ 指定様式は、板橋区建築指導課ホームページより、ダウンロードできます。
- ※ 建築工事施工計画報告書を「B方式」で提出された方は、「建築工事施工計画等の報告と建築材料試験の実務手引」を参考に、添付書類を追加すること。