

「②チェックリスト(変更・廃止)」と「③変更事由がわかる添付書類」
「④返信用」をご提出ください。

①変更届

受理番号台帳から番号を取得し、区が記入する。
(②チェックリストと同一の番号)

(自治体記入欄)

(A4)

附則様式第1号の2

※自治体用 受理番号欄

※変更届出受理番号

2



受領印

喫煙可能室設置施設 変更届出書

令和〇年〇〇月〇〇日

(営業許可書「営業者氏名」と同一。複合施設入居の場合は建物の管理権原者でも可。法人の場合は代表者名と肩書も記入。印は朱肉を使うもの)

(宛先) 東京都板橋区保健所長

初回届出時受理番号が書かれていれば、届出の台帳で確認する。空欄の場合は、手続き後に区で記入する。

株式会社健康増進フーズ

代表取締役 板橋 弥生

(初回届出時の控の上部「※届出受理番号」。不明の場合は空欄)

初回届出時受理番号

〇〇

※1及び2は、前回届出時の情報を記入してください。(届出の際にお渡しした写をご覧いただきたくとスムーズです)

記載内容は「飲食店リスト」または、持参している場合は「営業許可書」、「前回届出の写真」と突合。

1 喫煙可能室	(ふりがな) ①名称	れすとらんくやくしょてい いたぼしてん (営業許可書「3営業所の名称、屋号又は商号」) レストラン区役所亭 板橋店
	②-1所在地	(営業許可書「1営業所の所在地」と同一) 東京都板橋区南板橋1-2-3 健康増進ビル1階 (電話03-1111-1111)

・管理権原者が複合施設の場合は、台帳と異なっても良い。(区では確認方法がない)

更新による変更は変更届出不要) 〇〇板保生食ほ第〇〇〇〇号	
開始年月日と同一。※令和2年4月1日より前の日付)	
※更新による変更は変更届出不要) 平成・令和〇〇年〇〇月〇〇日	

2 管理権原者	(ふりがな) ①氏名 (法人にあっては、その名称)	かぶしきがいしゃけんこうぞうしんふーず (営業許可書上部「営業者氏名」と同一。複合施設に入居の場合は建物の管理権原者) 株式会社健康増進フーズ
	(ふりがな) ②法人にあっては、その代表者の氏名	だいひょうとりしまりやく いたぼし はなこ (管理権原者が法人の場合のみ記入) 代表者肩書及び氏名: 代表取締役 板橋 花子
	③住所 (法人にあっては、その主たる事務所の所在地)	(営業許可書上部「営業者住所」と同一。複合施設に入居の場合は建物の管理権原者の住所) 〒173-0000 東京都板橋区南板橋1-2-3 健康増進ビル5階 (電話03-1234-1234)

3 変更内容	①変更前 ②変更後	(変更箇所にて○) ① 施設について ② 管理権原者について	(変更前の内容を記入) 代表取締役 板橋 花子
	変更内容が分かる書類を添付してください	(該当の番号にて○) ① 氏名・名称 ④ 営業許可番号 ② 住所・所在地 ⑤ 営業許可日 ③ 車両番号 ⑥ その他	(変更後の内容を記入) 代表取締役 板橋 弥生

変更内容が全て記載されているか

変更内容が分かる添付書類があるか

令和〇〇年〇〇月〇〇日

4 ご担当者連絡先及び喫煙可能室の範囲	②電話番号:090-0000-0000 ③喫煙可能室設置範囲: 全域	名: 板橋 三郎・営業部長 一部 (どちらかに○をしてください)
---------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

(注意) 1 ※印欄には、記載内容又は②-2のいずれかを記載すること。それ以外の場合は記載すること。その他伝達事項を記載すること 3 1欄②は、②-1が法人の場合には①②及び③欄に記載すること 出に係る担当者の氏名、職名及び連絡先を記載すること。

①~③記入漏れがないか確認する