都市型軽費老人ホームの整備に係る事前相談

○提出書類一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | 留意事項 | 必要部数 |
| １ | 提出書類一覧（本紙） |  | ２部 |
| ２ | 都市型軽費老人ホームの整備計画概要（別紙１） |  |
| ３ | 法人概要（別紙２） | 法人のパンフレットでも可 |
| ４ | 決算書 | 直近３か年分 |
| ５ | 開設スケジュール（別紙３） |  |
| ６ | 資金計画書（別紙４） | 併設施設すべてについて記載すること |
| ７ | 事業運営の基本方針（別紙５） |  |
| ８ | 図面 | 配置図、平面図、立面図  ※居室等については、（　）書きなどで内法面積を併記すること |
| ９ | 土地登記簿謄本（写し） | ３か月以内に取得したもの |
| １０ | 建物登記簿謄本（写し）  ※既存建物を活用した整備の場合 | ３か月以内に取得したもの |
| １１ | 公図（写し） |  |
| １２ | 土地・建物の概要写真 | 撮影日、撮影か所（位置、方向）がわかるものであること |
| １３ | 周辺地図 | 計画地への交通手段（最寄駅またはバス停からの所要時間等）を記載すること |

※書類はファイルに綴り、表紙及び背表紙に事業名及び法人名を記載してください。

※整備費に係る補助金（東京都の都市型軽費老人ホーム整備費補助事業）の活用を希望の場合は、別途手続きかつ東京都の審査基準を満たす必要があります。