

軽油使用（予定・実績）調書

工 事 件 名									
会 社 名						会社の関係		（元請・下請・次下請）	
工 種	使用機械	規格	使用期間	使用量(kℓ)		所有形態	確認方法	購入先	
				予定	実績				
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		
			～			（自・リ・他）	（伝・請）		

注1 自=自社、リ=リース、他=その他、伝=伝票、請=請求書。かつこの項目は、いずれかに○をするか、他の項目を削除する。二次下請以上の場合、数字を記入する。

注2 この調書は会社ごとに作成すること。

注3 予定調書の際は、実績欄、確認方法欄を空欄とする。使用期間は使用機械を使用する月等を記入する。確認方法で選択した書面の写しを別紙に添付し提出すること。