

記入例

様式第1号

令和〇年〇月〇日

板橋区公共基準点使用承認申請書兼承認書

(宛先) 板橋区長

住所 板橋区板橋二丁目66番1号
申請者 氏名 板橋事務所
電話 03(3579)2506

板橋区公共基準点を次の目的で使用したいので申請します。

使用目的	境界確定 分筆登記		
使用期間	承認日から 令和〇年〇月〇日 まで		
測量地域	板橋二丁目66番1号 住居表示で入力してください		
使用基準点	1A890	10E15	1A892 10E03
測量の種類方法	トータルステーション ・ トランシット ・ その他 ()		
測量計画者	名称	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者に同じ	
	担当者名	板橋太郎 測量の種類方法を選択してください 「その他()」を選択する場合は、 ()内に具体的方法を入力してください	
	所在地		
	連絡先	電話	
測量業者	名称	<input checked="" type="checkbox"/> 測量計画者に同じ	
	作業責任者名		
	所在地		
	連絡先	電話	

板橋区公共基準点の使用について、裏面条件を付して承認します。

板土管使第 号
令和 年 月 日 **この欄は区職員が入力します**

板橋区長

板橋区公共基準点使用承認条件

- 1 立入りの具体的方法は当区の公共基準点管理者の指示に従うこと。
- 2 万一、基準点本体及び立入り施設に損害を与えた場合は、申請者の費用で原型に復旧すること。
- 3 使用完了後に使用報告書を提出すること。
- 4 測量作業者は、立ち入る施設の管理者に作業目的、測量計画者名、測量作業者名、連絡先等を記した依頼文書を提出し、協力を求めること。立ち入る施設の管理者が承諾しない場合は、施設内には立入らないこと。
- 5 施設に立ち入る場合は事前に電話連絡を行い、承諾を得た上で立ち入ること。
- 6 測量作業者は、使用承認書を使用時に常時携帯すること。
- 7 測量作業者は、作業時に作業目的等を明示した腕章を着用すること。

公共基準点管理者
板橋区土木部管理課台帳整備係
電話03(3579)2506