

# 令和6年度中台おとしより相談センター 事業計画書

## 1 組織・運営体制等

○組織・運営体制における課題及び解決に向けた計画 ※箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員体制は概ね整ったが、板橋区での経験が少ないため業務に不慣れである。</li> <li>・地域(通いの場)づくりを行うにあたり、地域課題や緊急性の把握をする必要がある。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新任職員の経験値向上、及びフォローアップ。役割の固定化を図る。</li> <li>・予防業務の円滑な事業運営を検討する。</li> <li>・地域住民、民生委員等からの情報収集やマップづくりを行う。</li> </ul>

## (1) 組織・運営体制

○重点事業・目標の設定

目 標	※把握した担当圏域の現状やニーズに基づき設定 ワンストップ支援を心がけ、公正中立な姿勢を継続しつつ、地域住民と協力できる組織づくりを推進する。		
<b>重点事業</b> 実現可能な範囲であれば複数チェック可 ※ ( ) 内は具体的な方針を簡潔に記載	<input checked="" type="checkbox"/> 総合相談支援事業	( チームケアと組織力の向上。 )	
	<input checked="" type="checkbox"/> 権利擁護事業	( 成年後見制度の活用支援。 )	
	<input type="checkbox"/> 包括的・継続的ケアマネジメント支援事業	( )	
	<input type="checkbox"/> 地域ケア会議推進事業	( )	
	<input type="checkbox"/> 在宅医療・介護連携推進事業	( )	
	<input type="checkbox"/> 生活支援体制整備事業	( )	
	<input checked="" type="checkbox"/> 認知症総合支援事業	( 本人、家族との連携及び支援。 )	
	<input type="checkbox"/> 介護予防・生活支援サービス事業	( )	
	<input type="checkbox"/> 一般介護予防事業	( )	

○研修計画 ※個人情報保護措置の研修については必須記載※ (おとしより保健福祉センターが実施・申し込み受付した研修を除く)

会議名	主催	開催回数 (開催時期)	内容	備考
個人情報保護措置研修	包括主催	1回 (4月)	個人情報保護措置に係る研修	
感染症予防研修	法人主催	1回 (11月)	その他 (備考に記載)	感染症予防について
権利擁護研修	外部主催	1回 (未定)	その他 (備考に記載)	虐待、成年後見等

○センターの周知計画及び夜間・早朝や休日等の緊急時における連絡体制

センター周知計画	<input checked="" type="checkbox"/> チラシなどの配布 <input checked="" type="checkbox"/> 出前講座などの活用 <input checked="" type="checkbox"/> 地域行事への参加 <input checked="" type="checkbox"/> SNS・HPなどの活用 <input type="checkbox"/> その他 ( )
緊急時における連絡体制 (センター内)	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急時の連絡網の策定 <input type="checkbox"/> その他 ( )
緊急時における連絡先・窓口の周知方法 (住民向け)	<input checked="" type="checkbox"/> 自動再生アナウンスによる緊急連絡先の案内 <input type="checkbox"/> 輪番制による携帯電話への転送 <input type="checkbox"/> 留守番電話の録音案件への折り返し対応 <input type="checkbox"/> 併設施設への電話転送による対応 <input type="checkbox"/> その他 ( )

## (2) 利用者満足度の向上

○苦情対応体制の整備

Q. 苦情対応体制を整備し、苦情内容や苦情への対応策について記録しているか。

☒ 記録している (⇒ 記録の管理方法：所定の書類は所内の施錠できる書庫にデータと紙ベースで保管。)

☐ 記録していない

○プライバシー確保のための環境整備

- ☒ 個人情報の取り扱いについて区の契約・法人の規定などにに基づき対応している。  
☒ 相談スペースの確保を行い、相談しやすい環境を整備している。  
☒ PC 端末の画面が関係者以外に見えないよう配置への配慮を行っている。  
☐ その他 ( )

## 2 個別業務

### (1) 包括的支援事業

#### ① 総合相談支援事業

○総合相談支援事業における課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
・独居高齢者増加に伴い、孤立させないネットワークが必要である。	・民生委員と協力しアウトリーチの他、地域診断し必要に応じて出張相談と高齢者が集まれる居場所作りをすることで孤立化を防ぐ。

#### ○地域包括支援ネットワーク構築・実態把握

会議体	開催回数（開催時期）	内容（複数チェック可）	備考
地区町会長会議 （又は地域情報連絡会）	未定	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
地区別連絡会	1 回・未定	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input checked="" type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input checked="" type="checkbox"/> 交流会 <input checked="" type="checkbox"/> 事例検討会 <input checked="" type="checkbox"/> 研修会 <input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
相談協力員連絡会	1 回・1 月	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input checked="" type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input checked="" type="checkbox"/> 交流会 <input checked="" type="checkbox"/> 事例検討会 <input checked="" type="checkbox"/> 研修会 <input checked="" type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> その他 ( )	

地区民生・児童委員協議会	階催事・未定	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input checked="" type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
出前講座等	毎月	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input checked="" type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input checked="" type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> その他（ ）	(ぐうにいず)
	毎月	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input checked="" type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> その他（ ）	(サンクラブ)
	毎月	<input checked="" type="checkbox"/> 挨拶 <input checked="" type="checkbox"/> 事業の周知等 <input checked="" type="checkbox"/> 情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> 連携依頼 <input checked="" type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> その他（ ）	(G ルーム)

○地域における関係機関・関係者のネットワークの管理

把握情報	<input checked="" type="checkbox"/> 介護サービス事業者 <input checked="" type="checkbox"/> 医療機関 <input checked="" type="checkbox"/> 民生委員 <input type="checkbox"/> その他（ ）
管理方法	<input type="checkbox"/> マップ（紙） <input type="checkbox"/> マップ（データ） <input checked="" type="checkbox"/> リスト（紙） <input checked="" type="checkbox"/> リスト（データ） <input type="checkbox"/> その他（ ）
地域特性の把握内容	<p>団地と谷地からなる坂が多く、高齢者の外出には厳しい環境であり、ひきこもり高齢者の多い地域と感じる。また、入居開始から 40 年以上経過している大規模マンション群や 6 か所ある団地では、要支援状態になった後期高齢者が増加、高齢者人口は 10, 000 人を超える地域である。</p> <p>認知症患者の増加もあるが、圏域内では認知症カフェが 1 か所しか存在せず、認知症の啓発にも乏しい状態である。元気力向上教室が圏域内になかったが、2023/10 月より【元気はなまるコース】が開始された。</p>

## ○高齢者見守り事業

	登録者の状況把握目標	把握方法	相談協力員との連携方法・時期等
ひとりぐらし高齢者 見守り対象者名簿	(新規) 100%	板橋区から届いた見守り名簿を4チームで分割し、年度内に100%の訪問を目指している。新規訪問については優先的に行っている。	見守り訪問を通して気になった利用者がいれば民生委員と情報共有を行っている。権利擁護が必要な方など、今後の生活の先行きが不透明な方に関しては、都度近況を共有している。
	(新規以外) 100%	板橋区から届いた見守り名簿を4チームで分割し、年度内に100%の訪問を目指している。継続ケースの中で困難ケースがある場合、民生委員（必要に応じて板橋区）とも連絡共有を行っている。	
高齢者見守り キーホルダー	登録勧奨、普及・啓発方法		
	<input type="checkbox"/> 地域イベント参加 <input checked="" type="checkbox"/> シニアクラブ・サロン等の訪問 <input checked="" type="checkbox"/> 個別訪問時の情報提供 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット作製・配布 <input checked="" type="checkbox"/> センター主催事業実施時における広報 <input type="checkbox"/> センターだよりの活用 <input checked="" type="checkbox"/> 民生委員や関係機関との連携 <input type="checkbox"/> その他（ ）		

## ② 権利擁護事業

○権利擁護事業における課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
<p>・介護ストレスを原因とした、アザやケガまでには至らない身体的虐待のケースが増えてきている。</p> <p>・成年後見制度が必要な方がいても、本人・家族の理解が得られず、支援に繋げることができていない。</p>	<p>・同居家族に関しては、介護保険サービスの利用などを提案し、介護ストレスの軽減を図る。金銭的に困窮している世帯については、生活保護の提案や手続き支援などを行う。</p> <p>・社会福祉協議会や弁護士と協力し、成年後見制度利用のための便宜を図る。例えば、制度の説明のため、包括の面談室で家族・弁護士・包括などで話し合いの場を設けるなどの支援を行う。</p>

○権利擁護事業における実施事業等

会議名	会議種別	開催回数（開催時期）	内容	備考
未定	困難事例に係る事業	年1回・未定	主催（研修会）	
未定	虐待防止・対応	年1回・未定	主催（研修会）	
未定	消費者被害・特殊詐欺等の防止・対応	年1回・未定	主催（講演会）	

③ 包括的・継続的ケアマネジメント支援事業

○包括的・継続的ケアマネジメントにおける課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
・施設や病院の入退院に際しては、在宅と施設や病院の間で継続的なケアマネジメントが確保されておらず、地域で暮らし続けるための支援の一貫性が保たれていないことが多々ある。	・医師会等と協働し、医療機関、居宅介護支援事業所、地域包括支援センターが情報共有のためのルール作りを行う検討会などを開催する。

○事業者交流会等（包括的・継続的ケアマネジメント支援における会議や研修）の開催計画

会議名	方法	開催回数（開催時期）	テーマ・内容	参加対象	備考
上板橋地区ケアマネ交流・研修会	研修	1回・未定	未定	(主任)介護支援専門員	
事例検討会	事例検討会	2回・未定	未定	主任)介護支援専門員、各事業者等	
若武者サロン	交流会	10回・8月12月以外	未定	介護保険事業所勤務の30代以下の職員	

#### ④ 地域ケア会議推進事業

○地域ケア会議の実施における課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
・地域ケア会議と各協議体との関連の再認識が不十分である。	・抽出課題の共有と活用を行う。

#### ○実施する地域ケア会議

会議名	開催回数（開催時期）	テーマ	備考
ケアマネジメント支援型地域ケア個別会議（小地域ケア会議）	1回・未定	未定	
日常生活圏域レベル地域ケア推進会議（地区ネットワーク会議）	1回・未定	未定	

※地域ケア会議として位置付けられている「認知症初期集中支援チーム員会議」については、⑦認知症総合支援事業で記載。

#### ⑤ 在宅医療・介護連携推進事業

○在宅医療・介護連携推進事業における課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
・人生100年時代、住み慣れた地域で自分らしく生活し続けるために必要な保健、医療、福祉と地域住民の連携、協働が必須である。その上で具体的な課題を抽出する必要がある。	・多職種連携会議の実施。 ・地域特性の把握。

○在宅医療・介護連携推進事業における実施会議等

会議名	開催回数（開催時期）	内容	備考（連携先）
多職種連携会議（交流会）	1回・未定	主催（交流会）	
区内医療機関地域連携会議（研修会）	随時・未定	参加（研修会）	

⑥ 生活支援体制整備事業

第2層協議体との 関わり方について	・支えあい会議に参加し、地域ケア会議での抽出課題の共有と対応策をメンバーと一体的に進めていく。
第2層協議体と専門職 との連携について	・日頃から専門職と協議体メンバーとの顔つなぎ・関係を深めるための橋渡し及び機会づくりを行う。 ・地域の課題解決力を強めていく。

⑦ 認知症総合支援事業

○認知症総合支援事業における課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症の本人や家族が集える場所が圏域内に少ない</li> <li>・初期集中支援事業や本人ミーティングが活用できていない</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症カフェの立ち上げ（支援）に取り組む</li> <li>・関係者間で個別ケースの情報共有を行う。</li> </ul>

○認知症総合支援事業における実施事業・会議等

会議・事業名	会議・事業種別	開催回数（開催時期）	内容	備考
認知症サポーター養成講座	認知症サポーター養成講座	5回・未定	主催（研修会）	



ぐうにいず	認知症カフェ支援	12回・毎月	参加事業における普及啓発	介護予防の普及啓発の兼ねる
やすらぎ	認知症家族交流会支援	2回・未定	主催（交流会）	
よりみちや	認知症予防等の講座開催	12回・毎月	参加事業における普及啓発	

## （２）介護予防・日常生活支援総合事業

### ① 介護予防・生活支援サービス事業      ② 一般介護予防事業

○介護予防・日常生活支援総合事業における課題及び解決に向けた計画 ※課題については箇条書きとし、簡潔に記載※

課 題	解決に向けた取り組み・計画
<ul style="list-style-type: none"> <li>・短期集中教室が圏域内に1か所開始したが、急な坂の中腹にあり利用者が通いにくい、また圏域外は遠方で利用しにくい。</li> <li>・運営者などの人材不足により、集いの場や社会資源が少ない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談協力員向けの講座を開き、地域課題を抽出し、解決に向け連携する。</li> <li>・集いの場、自主グループ立ち上げのために必要情報を収集する。</li> <li>・昨年より取り組み始めた【ボッチャ】を通して、集いの場の開拓を継続する。</li> <li>・短期集中教室の開催の場等、利用しやすい環境整備のために区と連携を図る。</li> </ul>

○介護予防・日常生活支援総合事業における実施事業等

会議・事業名	会議・事業種別	開催回数（開催時期）	内容	備考
相談会の開催	介護予防普及啓発事業	未定	参加事業における普及啓発	未定
10の筋トレ	介護予防普及啓発事業	未定	参加事業における普及啓発	未定