

板橋区経営安定化特別融資 2024 申込書 (宛先) 板橋区長



取扱金融機関記入欄

担当： (不在時：)
電話：
あつせん書の受取方法： 郵送 ・ 窓口

※太線の中をご記入ください。(裏面を必ずご確認ください。)

申込年月日 年 月 日

融 資 種 類 ※いずれかに☑	<input type="checkbox"/> 経営安定化特別融資 2024 <input type="checkbox"/> 経営安定化特別融資 2024 (借換) ※東京信用保証協会付融資のみ借換		
借 入 理 由	<input type="checkbox"/> 新型コロナウイルス感染症の影響 <input type="checkbox"/> 原油価格・物価高騰の影響 ※いずれかに☑ (両方に該当する場合は影響の大きい方のみ☑)		
利 用 履 歴 ※いずれかに☑	<input type="checkbox"/> 経営安定化特別融資の利用ははじめて <input type="checkbox"/> 経営安定化特別融資を過去に利用した (※過去の安定化融資を繰上償還した <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり → <input type="checkbox"/> 区へ信用保証料補助金を返還済)		
借 入 希 望 機 関	銀行・信用金庫 支店 信用組合・農協		
借 入 希 望 金 額	万円	内訳 〔 運 転 万円 設 備 万円〕	借 入 希 望 期 間 (うち据置 か月)
資 金 使 途 ※該当する用途に☑を付け、 設備資金の場合は内容をご 記入ください。	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 給与・賞与資金 <input type="checkbox"/> 仕入れ・外注費・買掛金等の支払い資金 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 設備資金 [] の 購 入 ・ 設 置 ・ 改 修 等		
フリガナ			
法人名・屋号 (個人の場合)			
所在地	〒	電話 ()	
法人代表者・ 申込者・ 氏名	法人登記住所 又は個人事業所住所	〒	電話 ()
	フリガナ		大・昭・平 年 月 日 (年齢 歳)
	氏 名		
業 種		資 本 金	万円
許認可・届出等	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 (確認書類の写しが必要です)	(個人事業主のみ) 確定申告の種類	<input type="checkbox"/> 青色申告 <input type="checkbox"/> 白色申告
(個人事業主のみ) 軽自動車の有無	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (納税確認書類が必要です)	企 業 の 沿 革	
常 勤 役 員	名 (うち家族 名)	創 業 年 月	年 月
従 業 員	名 (うち家族 名)		
パート・臨時等	名 (うち家族 名)		
<p>「板橋区産業融資のご案内」等により、産業融資の申込資格に該当するので融資あつせんを受けたく、必要書類を添えて申し込みます。また、上記の記載内容については、事実と相違ありません。なお、産業融資を受けるにあたっては、板橋区経営安定化特別融資運営要綱を遵守し、融資実行後の利子補給金請求・受領手続については、借入金融機関に代行してもらうことを承諾します。</p> <p>また、区から信用保証料補助を受けた資金について、繰上償還等による信用保証料の返戻金があつた場合は必ず返還いたします。このため、信用保証協会等に対し、返戻額の確認を行うことに同意します。</p>			 法人の場合 は法人実印

区 記 入 欄	利用者 No	[登録有・初回]	<input type="checkbox"/> 本人申請
必要書類 確認欄	<input type="checkbox"/> 印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書 ※法人 <input type="checkbox"/> 個人住民税 納税証明書(2年度分) ※個人 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 納税証明書(1年度分) ※個人 <input type="checkbox"/> 法人住民税 納税証明書(2期分) ※法人 <input type="checkbox"/> 確定申告書・決算書(2期分)		<input type="checkbox"/> 借換同意及び誓約書 (借換のみ) <input type="checkbox"/> 許認可証・届出書 <input type="checkbox"/> 見積書 (設備のみ) <input type="checkbox"/> 信用保証料申請書兼請求書 <input type="checkbox"/> 事業計画書
利用状況 確認欄			<input type="checkbox"/> 前回利用履歴 <input type="checkbox"/> 今年度利用履歴 <input type="checkbox"/> 約定返済状況 (借換時)

◆必要書類チェックリスト◆

	<input checked="" type="checkbox"/>	法人	個人事業主		
1	<input type="checkbox"/>	【区指定様式】 板橋区経営安定化特別融資 2024 申込書			
2	<input type="checkbox"/>	【区指定様式】 信用保証料補助金交付申請書兼請求書			
3	<input type="checkbox"/>	【区指定様式】 「経営安定化特別融資 2024」申請に係る事業計画書 ※資金用途が車両の購入または所有物件の修繕（修繕物件に事業主等が居住しているなど、按分が必要な場合）に該当するときは、別紙の提出が必須となります。			
4	<input type="checkbox"/>	【区指定様式】 板橋区経営安定化特別融資 2024 借換同意及び誓約書 ※東京信用保証協会付の既存融資を借り換える場合のみ必要			
5	<input type="checkbox"/>	法人税確定申告書 及び決算書一式 (全ページのコピー) ※直近2期分	所得税確定申告書 及び決算書一式 (全ページのコピー) ※直近2年分		
6	<input type="checkbox"/>	法人住民税 納税証明書(原本) ※領収書は不可	税務署の受領印のあるもの ※電子申告の場合は受信通知等 が必要	税務署の受領印のあるもの ※電子申告の場合は受信通知等が 必要	
			決算書2期分と一致するもの	事業主の個人住民税 納税証明書(原本) または 領収書(コピー) ※1※2	令和5年度1年分及び令和6年度 最新納期到来分まで
7	<input type="checkbox"/>	法人実印の印鑑証明書 (原本)	発行後3か月以内の最新のもの	事業主の個人住民税 納税証明書(原本) または 領収書(コピー) ※1※2	令和5年度1年分及び令和6年度 最新納期到来分まで
				軽自動車税の 納税証明書(原本) または 領収書(コピー)	直近1年度分 ※事業主が軽自動車を保有してい る場合のみ
7	<input type="checkbox"/>	法人実印の印鑑証明書 (原本)	発行後3か月以内の最新のもの	事業主の印鑑証明書 (原本)	発行後3か月以内の最新のもの
8	<input type="checkbox"/>	履歴事項全部証明書 (原本)	発行後3か月以内の最新のもの	-	-
9	<input type="checkbox"/>	許認可証・届出書等 ※必要な業種のみ(区内外を問わずすべて)			
10	<input type="checkbox"/>	見積書または契約書など、資金使途が確認できる書類(コピー可) ※設備資金申込の場合のみ ①納品(工事)場所(板橋区内)の記載があること ※車両の場合は除く ②見積書の場合、有効期限内(または発行後1か月以内)であること ③原則として件名が「見積書」または「契約書」となっていること ※商談メモや提案書は不可 ④宛名が法人名または個人事業主名となっていること ※屋号のみは不可 ※支払い済および貸付実行前に支払いされる金額は融資対象外 ※車両の購入については、業務上必要があると認められる車種・仕様の車両のみ対象			

※1 非課税の場合は非課税証明書(原本)を提出してください。

※2 区外在住の方は板橋区に納付した事業所課税(均等割)の納税証明書(原本)または領収書(コピー)を提出してください。

◆信用保証料の補助について◆

「経営安定化特別融資 2024」を利用した場合、信用保証料補助の対象となります。

信用保証料の返還について

繰上償還等を行った場合、東京信用保証協会から信用保証料が返戻される場合があります。板橋区から信用保証料補助を受け、東京信用保証協会から信用保証料が返戻された場合、**区に信用保証料補助金を返還していただきます。**返還金が発生した場合は返還方法等について区よりご連絡させていただきます。

返還が行われない場合は、お支払いいただくまで板橋区の融資制度が利用できない場合があります。