

別表3 二次審査評価シート

企画提案者記号：_____

No	審査項目	審査基準	配点	評価
1	業務遂行力 について	・本区の文書事務について、十分に理解がなされている。 ・導入までのスケジュール管理体制など業務遂行の根拠が説明され、それに基づくノウハウが豊富な会社であり、確実な業務遂行力があると判断できること。 ・本区への提案体制に経験豊かなプロジェクトマネージャーやプロジェクトメンバーが配置され、また業務を遂行するにあたり、組織化された体制が準備されており、ノウハウ提供や充実したサポートがなされることが期待されること。 ※下記配点表により採点する。	50	点
2	コミュニケーション能力	・プレゼンテーション説明や質問に対する受け答えに対し、ニーズの真意を正確に汲み取り、システムの構築実績や経験ノウハウをもとに、正確に回答がされていること。 ※下記配点表により採点する。	50	点
3	総合加点要素	企画提案書、プレゼンテーション、デモンストレーションにおいて、特に優れている点や独自性、将来性が区の文書事務と適合し、今後の業務改善が期待できるか。 ※選定委員による自由配点とする。	100	点
4	<提案内容①> デモンストレーション	別紙により採点を行う。	500	点
5	<提案内容②> 一次審査評価シートにおける重要項目による加点	事務局にて算出。 一次審査評価シートにおける重要項目(最大700点)を以下のとおり、採点する。 550点以上…200点 450点以上550点未満…150点 350点以上450点未満…100点 250点以上350点未満…50点 250点未満…0点	200	点
6	<提案金額> ・システム構築費用 ・運用保守経費	事務局にて算出。 計算式:価格点=100点×全体のうちの最低提案額／当該提案額	100	点
7	参加者の営業拠点の所在地	区内に営業拠点である本社又は本店がある…50点 区内に営業拠点である支店又は営業所がある…30点 区内に営業拠点が無い…0点	50	点
評価点			1050	点

配点表

A	高く評価でき、システム構築・運用に期待が持てる。	50点
B	評価できる、システム構築・運用に大きな課題はないと思われる。	40点
C	中程度の評価である、システム構築・運用に課題があり、調整が必要と思われる。	30点
D	評価は低い、システム構築・運用に多くの課題があると思われる。	10点
E	評価に値(あたい)せず、まったく期待が持てない。	0点